

BDO Algemene Voorwaarden Uitleen Interimkrachten

Artikel 1 - Definities

- 1.1 In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:
- (a) Algemene Voorwaarden: het bepaalde in dit document;
 - (b) Opdrachtnemer: de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid binnen de BDO Groep die partij is bij de Opdracht/Overeenkomst;
 - (c) Opdrachtgever: de wederpartij van Opdrachtnemer onder de Overeenkomst;
 - (d) Opdracht/Overeenkomst: het geheel van afspraken tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, waarbij Opdrachtnemer zich jegens Opdrachtgever verbindt Diensten te verlenen onder toepassing van de Algemene Voorwaarden;
 - (e) Dienst(en): het ter beschikking stellen van een (of meer) Interimkracht(en) door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever teneinde deze(n) tijdelijk onder leiding en toezicht van Opdrachtgever werkzaam te doen zijn;
 - (f) Interimkracht: de natuurlijke persoon, die door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever beschikbaar wordt gesteld teneinde tijdelijk onder leiding en toezicht van Opdrachtgever werkzaam te zijn;
 - (g) BDO Groep: de groep van met elkaar verbonden rechtspersonen actief in Nederland handelend onder de (merk)naam 'BDO'.

Artikel 2 - Toepasselijkheid

- 2.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn integraal onderdeel van de Overeenkomst, behoudens indien en voor zover daarvan in de Overeenkomst is afgeweken.
- 2.2 Afwijkingen van deze Algemene Voorwaarden zijn slechts geldig, indien en voor zover zij uitdrukkelijk en schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen.
- 2.3 In afwijking van het bepaalde in artikel 2.2 is Opdrachtnemer bevoegd de Overeenkomst eenzijdig te wijzigen als gevolg van wet- en regelgeving.

Artikel 3 - Totstandkoming Overeenkomst

- 3.1 De Overeenkomst komt tot stand op het moment waarop Opdrachtnemer de aan Opdrachtgever toegestuurde en door deze voor akkoord ondertekende opdrachtbevestiging heeft terugontvangen.
- 3.2 De in artikel 3.1 bedoelde Overeenkomst is gebaseerd op de door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verstrekte informatie en wordt geacht de Overeenkomst juist en volledig weer te geven.
- 3.3 De Overeenkomst geldt voor de duur zoals tussen partijen is overeengekomen. De Overeenkomst eindigt in ieder geval bij beëindiging en/of voltooiing van de Diensten.
- 3.4 Het is partijen toegestaan om de Overeenkomst alsmede alle aanpassingen daarop elektronisch te ondertekenen. Tevens is het ieder der partijen toegestaan om een ander exemplaar van hetzelfde document te ondertekenen. Wijzigingen op de Overeenkomst dienen door beide partijen schriftelijk overeen te worden gekomen.

Artikel 4 - Benodigde informatie

- 4.1 Opdrachtgever is gehouden Opdrachtnemer op zijn verzoek tijdig alle informatie te verstrekken, welke Opdrachtnemer naar zijn oordeel voor een correcte uitvoering van de Opdracht nodig heeft dan wel krachtens de wet verplicht is in te winnen. De informatie dient te worden verstrekt in de vorm en op de wijze als door Opdrachtnemer verzocht. Indien de informatie niet of niet tijdig wordt verstrekt, is Opdrachtnemer bevoegd de (verdere) uitvoering van de Opdracht onmiddellijk op te schorten.
- 4.2 Opdrachtgever is voorts gehouden Opdrachtnemer uit eigen beweging tijdig alle informatie te verstrekken, waarvan Opdrachtgever weet of redelijkerwijs behoort te weten dat deze voor een correcte uitvoering van de Opdracht van belang is of kan zijn.
- 4.3 Opdrachtnemer mag uitgaan van de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan Opdrachtnemer verstrekte informatie, ook indien deze van derden afkomstig is.

- 4.4 Indien de uitvoering van de Opdracht wordt vertraagd doordat Opdrachtgever zijn in de artikelen 4.1 en 4.2 genoemde verplichtingen niet nakomt dan wel de door Opdrachtgever verstrekte informatie onjuist, onvolledig of onbetrouwbaar is gebleken, zijn de daaruit voortvloeiende (extra) kosten voor rekening van Opdrachtgever en is Opdrachtnemer bevoegd (extra) honorarium voor de daarvoor noodzakelijk geworden (extra) Diensten in rekening te brengen en is Opdrachtnemer daarnaast bevoegd om de (verdere) uitvoering van de Opdracht onmiddellijk op te schorten.

Artikel 5 - Vergoeding

- 5.1 De door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verschuldigde vergoeding zal worden berekend op basis van de door desbetreffende Interimkracht ten behoeve van Opdrachtgever bestede tijd vermenigvuldigd met het door partijen overeengekomen uurtarief, te vermeerderen met omzetbelasting. De bestede tijd wordt berekend aan de hand van door de desbetreffende Interimkracht in te vullen en door Opdrachtgever te ondertekenen weekstaten.
- 5.2 Tenzij partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen, zijn de in het kader van de Opdracht gemaakte kosten – daaronder begrepen reis- en verblijfkosten en andere 'out-of-pocket'-uitgaven – niet in de vergoeding begrepen en worden zij afzonderlijk aan Opdrachtgever in rekening gebracht.
- 5.3 Bij voortijdige beëindiging van de Overeenkomst is Opdrachtgever gehouden tot algehele voldoening van de tot aan de beëindiging van de Diensten verschuldigde vergoeding, in voorkomend geval vermeerderd met de in artikel 5.2 bedoelde kosten.

Artikel 6 - Facturering en betaling

- 6.1 De door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verschuldigde vergoeding, in voorkomend geval vermeerderd met onkosten zoals bedoeld in artikel 5.2, wordt periodiek door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever in rekening gebracht.
- 6.2 Betaling door Opdrachtgever dient uiterlijk veertien (14) dagen na factuurdatum, zonder aftrek, korting of verrekening te geschieden in Nederlandse valuta door storting op of overschrijving naar een door Opdrachtnemer aan te wijzen bankrekening.
- 6.3 Indien Opdrachtgever niet binnen de in artikel 6.2 genoemde termijn heeft betaald, is Opdrachtnemer bevoegd zonder ingebrekestelling en onverminderd de overige rechten van Opdrachtnemer, aan Opdrachtgever de wettelijke handelsrente over de periode vanaf de uiterste dag van betaling als bedoeld in artikel 6.2 tot aan de dag van algehele voldoening in rekening te brengen.
- 6.4 Alle door Opdrachtnemer in verband met de niet of niet tijdige nakoming door Opdrachtgever van diens betalingsverplichtingen gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso)kosten, zijn voor rekening van Opdrachtgever.

- 6.5 Opdrachtnemer is te allen tijde bevoegd van Opdrachtgever een redelijke voorschotbetaling of (aanvullende) zekerheid voor de nakoming van diens betalingsverplichtingen te verlangen. Indien Opdrachtgever nalaat (tijdig) aan dat verlangen te voldoen, is Opdrachtnemer bevoegd, onverminderd zijn overige rechten, de (verdere) uitvoering van de Opdracht onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen Opdrachtgever aan Opdrachtnemer uit welke hoofde dan ook verschuldigd is, direct opeisbaar.
- 6.6 In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van Opdrachtgever zijn de vorderingen op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

Artikel 7 - Verantwoordelijkheid Opdrachtgever

- 7.1 De door Interimkrachten in het kader van de Opdracht te verrichten werkzaamheden geschieden uitsluitend onder leiding en toezicht van Opdrachtgever. Opdrachtgever zal zich bij het geven van leiding en het uitoefenen van toezicht richten naar het in artikel 7:611 van het Burgerlijk Wetboek neergelegde beginsel van goed werkgeverschap.
- 7.2 Opdrachtgever is gehouden Interimkrachten tijdig alle informatie te verstrekken, die nodig is voor het (kunnen) verrichten van de werkzaamheden.
- 7.3 Opdrachtgever is zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer niet bevoegd Interimkrachten aan derden ter beschikking te stellen al dan niet buiten Nederland.
- 7.4 Opdrachtgever is zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer niet bevoegd de Interimkracht(en) andere dan tussen partijen overeengekomen werkzaamheden te laten verrichten.
- 7.5 Opdrachtgever is gehouden tot naleving van de verplichtingen voortvloeiende uit de Arbeidsomstandighedenwet en de daarop gebaseerde regelgeving waaronder het zorgdragen voor een geschikte werkplek.
- 7.6 Opdrachtgever is voorts gehouden de voor een werkgever uit artikel 7:658 van het Burgerlijk Wetboek voortvloeiende verplichtingen (inzake de veiligheid van arbeidsplaats en arbeidsmiddelen) als eigen verplichtingen jegens de Interimkracht(en) na te komen.
- 7.7 Opdrachtgever is, na voorafgaand overleg met Opdrachtnemer, bevoegd de vakantie van Interimkrachten vast te stellen, daarbij rekening houdend met het bepaalde in artikel 7:634 tot en met 7:645 van het Burgerlijk Wetboek (inzake vakantie en verlof).
- 7.8 Partijen zijn gehouden elkaar steeds onverwijld in kennis te stellen van feiten en/of omstandigheden – daaronder begrepen arbeidsongeschiktheid, ongeval of ziekte – als gevolg waarvan een (of meer) Interimkracht(en) niet of niet meer in staat is (zijn) werkzaamheden in het kader van de Opdracht te verrichten. Indien zich dergelijke feiten en/of omstandigheden voordoen, treden partijen met elkaar in overleg over een mogelijke oplossing.

- 7.9 Indien en zolang een (of meer) Interimkracht(en) door welke oorzaak dan ook niet of niet meer in staat is (zijn) werkzaamheden in het kader van de Opdracht te verrichten en door Opdrachtnemer geen vervanging van die Interimkracht(en) is of wordt aangeboden, is Opdrachtgever ten aanzien van de desbetreffende Interimkracht(en) geen vergoeding als bedoeld in artikel 5.1 verschuldigd.

Artikel 8 - Overname Interimkrachten door Opdrachtgever

- 8.1 Opdrachtgever is bevoegd een Interimkracht tijdens de uitvoering van de Opdracht of binnen twee (2) jaar na de voltooiing daarvan te benaderen met het doel een overeenkomst – hoe ook genaamd – met die Interimkracht aan te (doen) gaan, op grond waarvan bedoelde Interimkracht (al dan niet tijdelijk) ten behoeve van Opdrachtgever werkzaam is of zal zijn, mits zulks geschiedt na wederzijds overleg tussen partijen en met voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer waarvan een vergoeding conform artikel 8.3 onderdeel is.
- 8.2 Opdrachtgever is gehouden binnen tien (10) werkdagen na het tot stand komen van de in artikel 8.1 bedoelde overeenkomst aan Opdrachtnemer al die gegevens te verstrekken die nodig zijn voor de berekening van de door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verschuldigde vergoeding conform artikel 8.3.
- 8.3 De vergoeding zoals bedoeld in artikel 8.1 bedraagt per Interimkracht vijftig procent (50%) van het tussen Opdrachtgever en de desbetreffende Interimkracht overeengekomen brutojaarsalaris op fulltimebasis, te vermeerderen met btw tenzij de omstandigheden naar redelijkheid en billijkheid een ander percentage rechtvaardigen. Onder het hiervoor bedoelde brutojaarsalaris worden tevens begrepen: vakantietoeslag, provisies, garantiecommissies, vastgelegde winstuitkeringen en gratificaties. De vergoeding wordt in één (1) keer aan Opdrachtgever in rekening gebracht. Het bepaalde in de artikelen 6.2 tot en met 6.4 is van overeenkomstige toepassing.

Artikel 9 - Geheimhouding

- 9.1 Het is partijen niet toegestaan om de inhoud en het bestaan van de Overeenkomst aan derden openbaar te maken. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle in verband met de bij de verlening van de Diensten verkregen gegevens, waarvan zij het vertrouwelijk karakter kennen of redelijkerwijs behoren te kennen.
- 9.2 In afwijking van artikel 9.1 is het ieder der partijen echter wel toegestaan om dergelijke informatie openbaar te maken, indien deze:
- (i) anders dan op grond van de niet-nakoming van de Overeenkomst algemeen bekend is of bekend wordt;

- (ii) nadien door een der partijen wordt ontvangen van een derde die, voor zover de ontvanger bekend is, met betrekking tot die informatie jegens de openbaar makende partij geen geheimhoudingsverplichting draagt;
- (iii) ten tijde van openbaarmaking reeds aan de ontvanger bekend was of daarna onafhankelijk werd gecreëerd;
- (iv) voor zover noodzakelijk, openbaar wordt gemaakt teneinde de uit de Overeenkomst voortvloeiende rechten van de ontvanger af te dwingen;
- (v) op grond van de toepasselijke wetgeving, de rechtsorde of beroepsregelgeving openbaar moet worden gemaakt;
- (vi) informatie van belang is in een (gerechtelijke) procedure waarin een der partijen namens zichzelf optreedt.

- 9.3 Opdrachtnemer is gehouden de voor hem uit de artikelen 9.1 en 9.2 voortvloeiende verplichtingen eveneens op te leggen aan de Interimkrachten en de BDO Groep indien en voor zover zij informatie ontvangen op grond van artikel 9.4.
- 9.4 Het is Opdrachtnemer toegestaan om, met inachtneming van toepasselijke wetgeving, informatie van of over Opdrachtgever te verstrekken aan, te verkrijgen van en te delen met de BDO Groep die deze informatie, net als Opdrachtnemer, vervolgens mag verzamelen, gebruiken, overdragen, opslaan of anderszins bewerken voor doeleinden die verband houden met:
- (i) het uitvoeren van de Opdracht;
 - (ii) het voldoen aan toezichtvereisten en wettelijke verplichtingen waar Opdrachtnemer aan onderworpen is;
 - (iii) het voorkomen van belangenverstrengeling;
 - (iv) risicobeheer en kwaliteitsbeoordelingen van en door Opdrachtnemer;
 - (v) interne (financieel-)administratieve doeleinden van Opdrachtnemer;
 - (vi) het verbeteren van bestaande dienstverlening en het ontwikkelen van nieuwe dienstverlening door Opdrachtnemer;
 - (vii) IT-doeleinden waaronder het niet-herleidbaar en geanonimiseerd gebruik in het kader van het samenstellen en aan- of onderhouden van best practices, statistiek, onderzoeksdoeleinden en/of benchmarkonderzoek.

Artikel 10 - Reclames

- 10.1 Opdrachtgever is gehouden reclames met betrekking tot het factuurbedrag schriftelijk aan Opdrachtnemer kenbaar te maken binnen dertig (30) dagen na de factuurdatum. Indien Opdrachtgever niet binnen de hiervoor gestelde termijn heeft gereclameerd, vervallen al zijn rechten en aanspraken uit welke hoofde dan ook,

ter zake van hetgeen waarover hij binnen die termijn had kunnen reclameren.

- 10.2 Opdrachtgever is niet bevoegd tot opschorting van zijn betalingsverplichtingen wegens reclames als in artikel 10.1 bedoeld.
- 10.3 Indien en voor zover Opdrachtgever naar het oordeel van Opdrachtnemer terecht reclameert, is Opdrachtnemer bevoegd het factuurbedrag aan te passen.

Artikel 11 - Aansprakelijkheid en vrijwaring

- 11.1 Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor schade van Opdrachtgever (en eventueel andere aan Opdrachtgever verbonden partijen ten behoeve waarvan Diensten worden verleend), welke het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de Overeenkomst (wanprestatie), dan wel onrechtmatige daad of anderszins op grond van de wet. De voornoemde aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot een maximum van drie (3) maal het bedrag van het honorarium, dat door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever in rekening is gebracht voor het verlenen van de Diensten waarin de oorzaak van de schade is gelegen, waarbij alleen het honorarium in aanmerking wordt genomen dat betrekking heeft op de laatste twaalf (12) maanden waarin die Diensten zijn verleend.
- 11.2 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, welke is veroorzaakt doordat:
- (i) Opdrachtgever niet heeft voldaan aan zijn uit de artikelen 4.1 en 4.2 voortvloeiende informatieverplichting; of
 - (ii) de door Opdrachtgever verstrekte informatie onjuist, onvolledig of onbetrouwbaar is gebleken.
- 11.3 Opdrachtnemer is voorts niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van door Interimkrachten begane fouten bij het verrichten van werkzaamheden in het kader van de Opdracht.
- 11.4 Opdrachtnemer is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de Opdrachtgever indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan zijn schuld of een omstandigheid die niet krachtens de wet of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt. Onder overmacht wordt in deze Algemene Voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop Opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Opdrachtnemer niet in staat is zijn verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van Opdrachtnemer of van derden daaronder begrepen. Opdrachtnemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de Overeenkomst verhindert, intreedt nadat Opdrachtnemer zijn verbintenis had moeten nakomen.

- 11.5 Opdrachtnemer is steeds bevoegd de schade van Opdrachtgever zoveel mogelijk te beperken of ongedaan te maken, waartoe Opdrachtgever alle medewerking zal verlenen.
- 11.6 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken van derden ter zake van schade van die derden, welke verband houdt met of voortvloeit uit de door Opdrachtnemer uitgevoerde Opdracht, tenzij Opdrachtnemer daarvoor krachtens het bepaalde in dit artikel jegens Opdrachtgever aansprakelijk is.
- 11.7 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken van Interimkrachten en/of derden tot vergoeding van schade, welke verband houdt met of voortvloeit uit de door Interimkrachten in het kader van de Opdracht te verrichten werkzaamheden en waarvoor Opdrachtnemer aansprakelijk gehouden zou kunnen worden.
- 11.8 De in de voorgaande leden van dit artikel neergelegde aansprakelijkheidsbeperkingen worden mede bedongen ten behoeve van de Interimkracht die hierdoor een rechtstreeks beroep op die aansprakelijkheidsbeperkingen kan doen.
- 11.9 De in de leden 1 en 3 van dit artikel neergelegde beperkingen zijn niet van toepassing op schade die is veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Opdrachtnemer.
- 11.10 Opdrachtgever zal zijn eventuele vorderings- en verhaalsrechten met betrekking tot de Diensten of anderszins voortvloeiend uit de Overeenkomst, uitsluitend uitoefenen tegen Opdrachtnemer en niet tegen de Interimkracht.

Artikel 12 - (Tussentijdse) beëindiging Overeenkomst

- 12.1 Ieder der partijen is te allen tijde bevoegd de Overeenkomst, geheel dan wel gedeeltelijk, met inachtneming van een redelijke termijn door opzegging te beëindigen, tenzij partijen anders zijn overeengekomen. Daarnaast is het Opdrachtnemer toegestaan om de Overeenkomst, geheel dan wel gedeeltelijk, schriftelijk met onmiddellijke ingang te beëindigen, indien hij (i) in redelijkheid en billijkheid vaststelt dat hij niet meer in staat is om de Diensten in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving óf onafhankelijkheidsredenen te leveren, of (ii) wanneer na aanvaarding of continuering van de Opdracht informatie bekend wordt die, was deze hem bekend geweest op het moment van aanvaarding of continuering van de Opdracht, ertoe zou hebben geleid dat Opdrachtnemer de Opdracht niet of in gewijzigde vorm zou hebben aanvaard of gecontinueerd, tenzij Opdrachtnemer in staat is om de Overeenkomst met Opdrachtgever op afdoende wijze aan te passen. Opzegging dient schriftelijk te geschieden.
- 12.2 In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van Opdrachtgever zijn de vorderingen op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

- 12.3 Bepalingen uit de Overeenkomst en deze Algemene Voorwaarden waarvan het uitdrukkelijk of naar hun aard de bedoeling is dat zij ook na afloop of beëindiging van de Overeenkomst van kracht blijven, blijven na afloop of beëindiging onverkort van kracht.
- 12.4 Beëindiging van de Overeenkomst op grond van artikel 12.1 zal nimmer grond vormen voor enige aanspraak tot vergoeding van kosten of schade, tenzij in de Overeenkomst uitdrukkelijk anders is bepaald.

Artikel 13 - Klachten

- 13.1 Opdrachtnemer heeft een klachtenregeling die voorziet in de mogelijkheid tot het indienen van een klacht over vermeende onregelmatigheden in verband met de uitvoering van de Opdracht door Opdrachtnemer. Opdrachtgever heeft de mogelijkheid een klacht omtrent de uitvoering van de Opdracht in te dienen bij de Commissie Klachtbehandeling van Opdrachtnemer. De voorwaarden zijn te raadplegen op de site: <https://www.bdo.nl/nl-nl/over-bdo/klachtenregeling>. De klacht dient te worden gericht aan onderstaand adres, dan wel gericht te worden per e-mail aan cls@bdo.nl. Opdrachtnemer zal de klacht zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk in behandeling doen nemen en zal Opdrachtgever zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk van het resultaat van de behandeling van de klacht in kennis doen stellen.

Commissie Klachtbehandeling BDO
p/a BDO Holding B.V.
Corporate Litigation & Support
Postbus 182
5600 AD Eindhoven

Artikel 14 - Bescherming persoonsgegevens

- 14.1 Voor zover Opdrachtnemer in het kader van de Opdracht persoonsgegevens in de zin van de Algemene verordening gegevensbescherming ('AVG') verwerkt ('Persoonsgegevens'), stelt Opdrachtnemer het doel en de middelen van de gegevensverwerking vast, en treedt aldus op als verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de AVG.
- 14.2 Opdrachtnemer kan Persoonsgegevens betreffende en/of verstrekt door Opdrachtgever onder meer verwerken (i) in het kader van de Opdracht, (ii) in het kader van het voldoen aan wettelijke verplichtingen rustende op Opdrachtnemer, (iii) in verband met ondersteuning van de dienstverlening door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever, (iv) in relatie tot het instellen van of verdedigen tegen een rechtsvordering alsmede (v) in verband met het kunnen benaderen van Opdrachtgever en/of personen werkzaam bij/voor Opdrachtgever met informatie en met diensten van Opdrachtnemer en derden, waaronder BDO Member Firms van Opdrachtnemer.
- 14.3 Verwerking van Persoonsgegevens door Opdrachtnemer in het kader van de activiteiten zoals hiervoor in artikel 14

lid 2 vermeld, vindt plaats conform toepasselijke wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens ('Privacywetgeving'), waaronder onder meer wordt verstaan de AVG en de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming ('UAVG'). Opdrachtnemer kan Persoonsgegevens delen met BDO Member Firms van Opdrachtnemer en/of derden die Opdrachtnemer inschakelt bij de (ondersteuning van de) dienstverlening door Opdrachtnemer. De doorgifte van Persoonsgegevens tussen BDO Member Firms is onderworpen aan BDO Binding Corporate Rules. Persoonsgegevens zullen slechts gedeeld worden voor zover noodzakelijk in het kader van voornoemde activiteiten en voor zover dit in overeenstemming is met de Privacywetgeving. Opdrachtnemer heeft een Privacy Officer aangesteld (privacy@bdo.nl).

- 14.4 Op Opdrachtgever rust een zelfstandige plicht tot naleving van de Privacywetgeving. Opdrachtgever staat in voor de rechtmatigheid van de verstrekking van de Persoonsgegevens aan Opdrachtnemer en neemt daarbij alle wettelijke verplichtingen die conform de Privacywetgeving op Opdrachtgever rusten in acht, waaronder de verplichting om betrokkenen te informeren over de verstrekking van hun Persoonsgegevens aan Opdrachtnemer en de verwerking daarvan door Opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van de Opdracht. Informatie over de verwerking van Persoonsgegevens door BDO is te raadplegen in de privacyverklaring (<https://www.bdo.nl/nl-nl/over-bdo/kwaliteit/privacyverklaring>).
- 14.5 Opdrachtnemer zal passende technische en organisatorische maatregelen treffen om de Persoonsgegevens te beveiligen tegen vernietiging, verlies, wijziging of ongeoorloofde verstrekking en ongeoorloofde toegang, daarbij rekening houdend met de risico's die aan de verwerking van de Persoonsgegevens, mede gelet op de aard daarvan, verbonden zijn.
- 14.6 Opdrachtnemer zal waar het door Opdrachtgever verstrekte Persoonsgegevens betreft, Opdrachtgever informeren indien (i) een verzoek van betrokkene strekkende tot uitoefening van diens rechten wordt ontvangen, (ii) een klacht of vordering verband houdende met de verwerking van de Persoonsgegevens wordt ontvangen, en (iii) Opdrachtnemer een melding doet op grond van artikel 33 of 34 AVG.
- 14.7 Opdrachtgever zal, indien Opdrachtnemer dat verzoekt, zonder onredelijke vertraging alle medewerking verlenen en informatie verstrekken om te voldoen aan de Privacywetgeving, waaronder begrepen maar niet beperkt tot informatie en medewerking in relatie tot uitoefening van rechten van betrokkene en eventuele inbreuken in verband met Persoonsgegevens.

Artikel 15 - Toepasselijk recht en geschillen

- 15.1 Alle rechtsverhoudingen tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever waarop deze Algemene Voorwaarden

van toepassing zijn, worden beheerst door Nederlands recht.

- 15.2 Alle geschillen die verband houden met de rechtsverhouding tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn, worden uitsluitend voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Oost-Brabant, tenzij bepalingen van dwingend recht anders voorschrijven.

Artikel 16 - Overige bepalingen

- 16.1 De titels van de artikelen in deze Algemene Voorwaarden zijn alleen bedoeld om het leesgemak te vergroten. Hier kunnen geen rechten aan worden ontleend.
- 16.2 Indien blijkt dat enige bepaling van de Overeenkomst (geheel of gedeeltelijk) onwettig, ongeldig of anderszins onafdwingbaar is, dan blijven de overige bepalingen volledig van kracht.
- 16.3 Het is geen van partijen toegestaan om de naam, logo's of handelsmerk van de andere partij in het openbaar te gebruiken of daarnaar te verwijzen zonder voorafgaande instemming van de andere partij, met dien verstande dat het Opdrachtnemer is toegestaan de naam van Opdrachtgever te gebruiken om haar te identificeren als een van haar cliënten.